



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA
GESTIONE DEL
PERSONALE

Al Direttore del Dipartimento di _____

Il/La sottoscritto/a _____,
Ordinario/Associato/Ricercatore presso il Dipartimento di _____
_____, che sarà / è collocato a riposo a decorrere dal

CHIEDE

l'uso di un posto studio per un anno¹ per le seguenti motivazioni di ordine didattico/scientifico:

Firenze, li _____

¹ Il beneficio è rinnovabile, su richiesta, per un ulteriore anno, qualora permangano i presupposti, fino ad un massimo complessivo di due anni dalla data di cessazione.