

<b>76. ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E MANAGEMENT PER L'INNOVAZIONE DELLA PA</b>	
Il livello	
<b>Dipartimento di Scienze per l'Economia e l'Impresa (DISEI)</b>	
<i>Corso riservato ai dipendenti del Comune di Firenze selezionati ai sensi di specifica convenzione</i>	
<b>Coordinatore del corso</b>	Vincenzo Cavaliere
<b>Comitato ordinatore</b>	Vincenzo Cavaliere Gaetano Aiello Elena Gori
<b>Persona di riferimento cui rivolgersi per informazioni relative all'organizzazione della didattica, calendario delle lezioni, contenuti del corso</b>	Francesca Giannini Tel. 055 2759610 francesca.giannini@unifi.it
<b>Profilo pratico-professionale del percorso formativo e mercato del lavoro di riferimento</b>	<p>Il corso si propone di sviluppare conoscenze e competenze per la formazione di quadri e dirigenti del settore pubblico, al fine di fornire gli strumenti concettuali e operativi utili a rafforzare la performance lavorativa individuale e organizzativa. Il profilo professionale dovrà acquisire competenze per consolidare la propria consapevolezza di ruolo anche con riferimento alle nuove sfide proposte dal PNRR (Piano nazionale della ripresa e resilienza) ed essere in grado di stimolare la capacità di innovazione dell'organizzazione in cui opera.</p> <p>Il percorso, quindi, si propone di formare personale in grado di svolgere nella pubblica amministrazione funzioni gestionali e/o manageriali, fortemente orientato al cambiamento e all'innovazione, con capacità di gestire un'unità organizzativa complessa, cogliendo le esigenze di contesto e le interazioni di sistema di riferimento.</p>
<b>Titoli di accesso</b>	Laurea magistrale o a ciclo unico conseguita secondo l'ordinamento ex D.M. n. 270/2004 oppure ex D.M. n. 509/1999 o ordinamenti antecedenti.
<b>Modalità di svolgimento delle selezioni per l'ammissione al corso</b>	Selezione per titoli e colloquio
<b>La prova è finalizzata a verificare</b>	La selezione dei partecipanti, come da disposizione dell'art. 4 della Convenzione tra Unifi e Comune di Firenze, sarà svolta e curata dal Comune di Firenze
<b>Durata</b>	non meno di 12 mesi
<b>Modalità didattiche</b>	In presenza
<b>Le attività formative saranno erogate in lingua</b>	Italiana
<b>Obblighi di frequenza:</b>	La frequenza delle attività formative – che si svolgono in lingua italiana - è obbligatoria per il 67% delle ore totali previste dal Corso
<b>Sede di svolgimento:</b>	DiSEI Via delle Pandette 32, Firenze, Plesso didattico di Viale Morgagni 40-44 e di Via Laura 48, Firenze
<b>Articolazione temporale di massima</b>	Le lezioni si svolgono nei fine settimana secondo un calendario che sarà stabilito e che considererà disponibili tutte le settimane
<b>Le modalità ed i tempi di svolgimento delle verifiche di profitto</b>	Le modalità di verifica delle attività formative consistono in esami con votazione espressa in trentesimi ed eventuale menzione della lode o con giudizio di idoneità nei casi previsti e comunicati alla Unità Funzionale "Segreteria Studenti Capponi e Post Laurea" dal Coordinatore del Master. Si svolgono a partire da 2 settimane dall'ultima lezione dell'insegnamento. I crediti previsti per l'attività pratica sono

	attribuiti allo studente su attestazione del Coordinatore del Master che tale attività è stata regolarmente svolta.
<b>Prova finale</b>	Presentazione di un rapporto relativo all'attività formativa di tipo pratico/di tirocinio

<b>Posti disponibili e quote di iscrizione</b>	
<b>Ordinari</b>	
<b>Numero minimo</b>	12
<b>Numero massimo</b>	16
<b>Quota di iscrizione</b>	3050 euro
<b>Posti in sovrannumero gratuiti</b>	
<b>Dipendenti UNIFI</b>	2
<b>Moduli singoli</b>	
non previsti	
<b>Descrizione delle attività e degli obiettivi formativi del tirocinio</b>	<p>Le attività che fanno riferimento all'esperienza pratica sono strutturate in forma progettuale di project work avente contenuti concordati con l'organizzazione e l'unità operativa di riferimento dello studente da svolgere in funzione del ruolo "attuale" ed eventualmente prospettico ricoperto dal partecipante. La finalità è quella di facilitare lo sviluppo organizzativo e l'acquisizione delle competenze funzionali al raggiungimento degli obiettivi formativi. Il numero di ore previsto è pari a 375 ore svolte nell'organizzazione di riferimento che, in relazione al contenuto del project work, possono costituire una vera e propria proposta, seppure in forma progettuale, di miglioramento e innovazione organizzativa.</p>